

【本試題適用 14901 會計事務-人工記帳、14902 會計事務-資訊】

本試卷有選擇題 80 題，每題 1.25 分，皆為單選選擇題，測試時間為 100 分鐘，請在答案卡上作答，答錯不倒扣；未作答者，不予計分。

准考證號碼：

姓 名：

單選題：

1. (3) 結帳後存貨帳戶的餘額為①銷貨成本②期初存貨③期末存貨④銷貨毛利。
2. (1) 下列錯誤對餘額式試算表合計數之影響何者為非①現金投資誤作業主提現，使借貸各多計②賒銷誤作賒購，借貸合計數無影響③現收貨欠誤為現付貨欠，使借貸各少計④現銷誤作現購使借貸各少計。
3. (2) 分類帳中的日頁欄是填①分類帳②日記簿③試算表④傳票 的頁數。
4. (3) 餘額式分類帳的金額欄有①四個②一個③三個④二個。
5. (2) 期末試算表，發現借方餘額大於貸方餘額\$200，則可能之錯誤為①應付帳款貸方\$200 過入借方②應付帳款貸方\$100 過入借方③應收帳款借方\$200 過入貸方④應收帳款借方\$100 過入貸方。
6. (2) 商業使用電子方式處理會計資料後，下列敘述何者錯誤①資料應備份儲存②傳票經入帳複核後，如發現錯誤可以直接更改，不必經過審核③資料儲存媒體內所儲存之各項會計憑證至少保存五年④應編定會計資料處理作業手冊。
7. (1) 期初備抵呆帳－應收帳款為貸餘\$4,200，調整後期末貸餘\$5,800，期末提列呆帳\$3,000，則本年度沖銷無法收回之帳款為①\$1,400②\$7,200③\$4,600④\$7,800。
8. (2) 企業對企業間需要電子資料交換的功能是因為①不希望員工看到此類資料②需要速度快、錯誤率低的大量資料被交換③交易通常是不再發生的事件④交易的金額可能很大。
9. (4) 企業應根據何者記載，方能允當的表達企業之會計所得①公平交易法②業主指示③稅法規定④一般公認會計原則。
10. (4) 下列何者無誤①應付費用和預付費用同屬於負債類科目②預付費用已過期的部分屬於負債，未過期部分屬資產③某公司於期末漏記應付租金，使得淨利多計，資產少計④我國商業會計法規定會計基礎平時採用現金基礎入帳者，年終決算時應依權責基礎調整之。
11. (1) 已知期末應收收入有\$7,200，已收現收入\$46,000 中，尚有四分之三為預收性質，以權責基礎計算，則本期已實現之收入為①\$18,700②\$34,500③\$41,700④\$11,500。
12. (2) 費損類帳戶通常產生①不一定②借差③無餘額④貸差。
13. (4) 購進商品一批計\$291,200，當日付現\$290,000，尾數讓免，應貸記①進貨折讓\$1,200、現金\$290,000②現金\$290,000、進貨退出\$1,200③現金\$291,200④現金\$290,000。
14. (1) 某商店期末資產\$60,000，負債\$36,000，收益\$8,000，費損\$4,000，則期初業主權益為①\$20,000②\$16,000③\$12,000④\$24,000。
15. (3) 香吉士公司期末備抵呆帳－應收帳款借方餘額為\$3,000，本年度銷貨收入為\$2,000,000，依銷貨收入金額 1%提列呆帳費用，期末調整分錄為①借記呆帳\$23,000，貸記備抵呆帳－應收帳款\$23,000②借記呆帳\$2,000，貸記備抵呆帳－應收帳款\$2,000③借記呆帳\$20,000，貸記備抵呆帳－應收帳款\$20,000④借記呆帳\$17,000，貸記備抵呆帳－應收帳款\$17,000。
16. (2) 下列何項分錄將使權益增加①提列折舊②調整未耗文具用品③調整未過期租金收入④攤銷無形資產。
17. (3) 期末調整之目的在於①減少業主的損失②增加業主的利益③使各期損益公允表達④使損益比較好看。
18. (1) 台北公司之用品盤存期初金額\$60,000，本期增購\$30,000 以文具用品入帳，期末盤點用品盤存餘\$50,000，則有關調整分錄之敘述何者正確①借方為文具用品\$10,000②借方為文具用品

\$40,000③貸方為用品盤存\$40,000④借方為文具用品\$20,000。

19. (2) 在電腦化會計作業中，會計人員可在何時查閱財務報表內容①月底②任何時間③年底④管理當局需要時。
20. (1) 企業主要財務報表中下列何者屬於靜態報表①資產負債表②權益變動表③現金流量表④綜合損益表。
21. (3) 下列何者並非總帳作業系統必須具備的功能①儲存資料②輸入資料③預測現金餘額④編製財務報表。
22. (2) 收到客戶償付貨欠，該筆交易會影響哪些財務報表要素①資產增加、負債增加②資產增加、資產減少③負債增加、負債減少④資產減少、負債減少。
23. (2) 作回轉分錄的時間是在①調整前②期初③期中④期末。
24. (3) 下列敘述何者正確①現金流量表告知閱表者一個企業在某一時點的現金變化情形②在會計實務上不允許企業在不影響所報導的資訊有用性下，彈性運用一般公認會計原則③企業的利害關係人，包括投資者、債權人、經理人、員工、供應商、顧客、政府、會計師等，這些個體與企業的關係均是雙向的④綜合損益表代表一個企業在某一時點的經營績效，包括產出多少收益，發生多少費損。
25. (2) 商業支出超過下列何種金額以上者，應使用匯票、本票、支票、劃撥或其他經主管機關核定之支付工具或方法，並載明收款人①一仟萬②一佰萬③一萬④十萬。
26. (4) 預付保險費\$60,000，本期耗用\$15,000，則下列有關調整分錄之敘述何者正確①貸方預付保險費\$45,000②調整後之預付保險費餘額\$15,000③借方保險費用\$45,000④借方保險費用\$15,000。
27. (3) 期初用品盤存\$840，本期購入文具用品\$1,760，採記實轉虛法處理。期末盤點尚餘文具用品\$540，則期末調整分錄應①借記用品盤存\$540②借記文具用品\$1,260③借記文具用品\$2,060④貸記用品盤存\$300。
28. (2) 在 Windows 作業系統中，欲改變顯示器之螢幕區域及色彩的設定，可在桌面按滑鼠右鍵，選擇快顯功能表中的「內容」後，必須在下列哪一個頁籤進行設定①背景②設定值③螢幕保護裝置④外觀。
29. (4) 員工出差前預支差旅費\$4,000，誤以薪資支出入帳，其改正分錄應①借記雜費\$4,000②借記交際費\$4,000③貸記暫付款\$4,000④借記暫付款\$4,000。
30. (4) 7月1日以現金購入機器一台，設使用年限5年，殘值\$5,000，年底依直線法提折舊，折舊費用為\$10,000，則此部機器成本為①\$55,000②\$50,000③\$100,000④\$105,000。
31. (4) 購入辦公用原子筆誤記為進貨，改正分錄為①借記進貨，貸記文具用品②借記進貨，貸記用品盤存③借記進貨，貸記現金④借記文具用品，貸記進貨。
32. (1) 下列敘述何者為非①營業人自用或贈送的貨物、勞務，可免徵營業稅②交際費之進項稅額，不得扣抵銷項稅額③我國現行營業稅計算係採稅額相減法④出售土地不必繳納營業稅。
33. (3) 賒銷商品在單式傳票下，應編製幾張傳票①四張②一張③二張④三張。
34. (4) 某商店年初之資產總額為\$350,000，年底增加至\$470,000，負債增加\$150,000，年初之權益為\$250,000，則年底之權益為①\$200,000②\$300,000③\$320,000④\$220,000。
35. (4) 過帳時，分類帳所記載之日期為①過帳日期②記入日記簿日期③傳票核准日期④交易發生日期。
36. (4) 交易事項對財務報表之精確性無重大影響者①可登帳亦可不登②仍應精確處理③不予登帳④可權宜處理。
37. (4) 帳列應付利息\$3,600，經查溢列\$600，則同一年度內發現錯誤之更正分錄為①借：利息費用\$600，貸：應付利息\$600②借：利息費用\$600，貸：現金\$600③借：應付利息\$600，貸：現金\$600④借：應付利息\$600，貸：利息費用\$600。
38. (1) 電腦化總帳系統中的檔案有①總分類帳主檔、日記簿交易檔②預算主檔、支票檔③預算主檔、

日記簿交易檔④責任中心主檔、發票檔。

39. (2) 結算工作底稿中，調整前試算表欄的預付廣告費為\$12,500 及廣告費\$2,000，調整分錄欄貸方列預付廣告費\$7,000，在損益表欄之廣告費應為①貸方\$7,000②借方\$9,000③借方\$7,000④借方\$5,000。
40. (4) 在會計資訊系統中，銷售流程起自①運送貨品給客戶②收到客戶貨款③確定客戶信用程度④收到客戶訂單。
41. (4) 帳簿中所用「同上」之符號規定為①@②~③#④"。
42. (3) 下列那一項目於計算可供銷售商品總額時不適用①期初存貨②進貨③期末存貨④進貨費用。
43. (1) 賒購商品分錄，貸方誤記為應收帳款，則①試算表依然平衡②可由試算表發現錯誤③帳務處理正確④試算表失去平衡。
44. (1) 現金收入\$1,000，誤過入現金帳戶之貸方，將使總額式試算表①借方少計\$1,000，貸方多計\$1,000②借貸方各多計\$1,000③借貸方各少計\$1,000④借方多計\$1,000，貸方少計\$1,000。
45. (1) 提列折舊的目的在於①按年分攤不動產、廠房及設備的成本②增加權益③累積重置設備所需之資金④衡量資產的市價。
46. (3) 會計事項應按發生次序逐日登帳，至遲不得超過幾個月①三個月②一個月③二個月④四個月。
47. (4) 下列何者不影響權益①業主墊款②現金增資③收入④償還貨欠。
48. (3) 結帳後試算表之內容，應包括①收益及費損帳戶②虛帳戶③實帳戶④實帳戶與虛帳戶。
49. (3) T帳戶是指①分類式②餘額式③標準式④帳戶式 分類帳之簡化。
50. (3) 分類帳中可與原始交易記錄互相勾稽之欄位為①摘要欄②類頁欄③日頁欄④餘額欄。
51. (4) 銷貨淨額\$100,000，銷貨毛利\$20,000，則成本率為①25%②75%③20%④80%。
52. (3) 用以證明會計人員責任的憑證，稱為①會計憑證②原始憑證③記帳憑證④對外憑證。
53. (2) 年終有應收未收之利息\$2,500，調整分錄應①借：利息收入②借：應收利息③借：應付利息④貸：應付利息。
54. (1) 愛心晚會時，本店捐款\$20,000，應借記①捐贈\$20,000②交際費\$20,000③廣告費\$20,000④稅捐\$20,000。
55. (1) 在公共場所中不宜①談論公司重要機密②談論最新科技發展③談論美容保健新知④談論國家大事。
56. (3) 下列交易何者為簡單交易①以現金及應付票據支付應付帳款②購進商品一批，部分付現部分暫欠③現銷商品一批④購進一筆房地產。
57. (3) 期末調整時，漏計預付費用之結果將使①當期與次期淨利均多計②次期淨利少計③當期淨利少計④當期淨利多計。
58. (3) 日記簿上每記錄一筆分錄，隨後應即更新下列何種帳表①綜合損益表②資產負債表③分類帳④試算表。
59. (1) 以未經處理形式所呈現的事實或數據稱為①資料②系統③資訊④回饋。
60. (1) 下列何者不屬於營利會計①政府會計②成本會計③銀行會計④公用事業會計。
61. (3) 台中商店賒售商品一批價值\$50,000，言明付款條件為 2/10，n/30，若對方在折扣期間付款，則台中商店將收到多少錢①\$50,000②\$48,000③\$49,000④\$47,000。
62. (4) 當公司的會計帳務處理由人工作業改為電腦作業時，下列哪項最能確保帳務資料皆正確地移轉至新系統①交由非資料處理單位的使用者控制②在轉換期間逐筆輸入資料③在轉換期間採用批次加總控制④檢視新舊系統所列印出的會計帳務資料。
63. (2) 企業應將負債作長、短期之區分，其根據之基本假設為①重大性②繼續經營個體③可驗證性④時效性。
64. (3) 日記簿是每一企業的①補助帳簿②備忘記錄③正式帳簿④非正式帳簿。
65. (3) 下列敘述何者是正確的①資訊的攸關性是指資訊與資料的關係而言②管理循環的順序，依序

是規劃→執行→評估→控制③策略規劃階層所需要的資訊範圍較作業控制階層所需範圍為廣④所謂的自動化，意謂人工的處理將完全消失。

66. (3) 使用 Windows 作業系統中裝置管理員來查看週邊裝置時，若某個裝置的圖示上面出現了一個驚嘆號，此驚嘆號代表的意義為下列何項①該裝置正以 16 位元的方式在運作②該裝置是針對 Windows 作業系統特別設計的③該裝置無法正常運作④該裝置已被移除。
67. (4) 本田公司自裝汽車以供公司員工上下班作交通車用，此車輛為本田公司的①遞延費用②無形資產③流動資產④不動產、廠房及設備。
68. (2) 依稅法規定，呆帳之計提，不得超過應收帳款及應收票據總額的①5%②1%③2%④3%。
69. (3) 假若公司的會計電腦化起始日期為 98/1/1，但在建立新檔時不慎將該日期設定為 99/1/1，此時最可能作如何處理①只要在交易表單中更改交易日期即可②更改電腦主機的系統日期③重新建立一個新檔④重新開機。
70. (2) 某一帳戶只有借方或只有貸方有數字，則編製總額餘額式試算表時①總額、餘額均不填寫②總額、餘額均須填寫③只抄總額，不填餘額④只抄餘額，不填總額。
71. (4) 期初存貨\$3,800，進貨運費\$1,000，期末存貨\$5,300，銷貨成本\$13,500，則本期進貨①\$13,000②\$15,000③\$17,000④\$14,000。
72. (1) 本年內購入文具用品\$3,600，年初用品盤存為年底用品盤存的 3 倍，本年已耗用文具用品為年初庫存數額的 2 倍，則年底庫存額為①\$900②\$600③\$450④\$800。
73. (4) 賒購商品於折扣期限內付款時，採總額法下所記錄的分錄為①單項式分錄②轉帳分錄③現金分錄④多項式分錄。
74. (4) 在結算工作底稿中，累計折耗應填在①損益表欄貸方②損益表欄借方③資產負債表欄借方④資產負債表欄貸方。
75. (2) 調整前帳列用品盤存\$800，文具用品\$400，今有借：文具用品\$600，貸：用品盤存\$600 之調整交易，於過帳時，借貸方向錯誤，將使調整後餘額式試算表合計數①借方多計\$200②借貸方各多計\$200③貸方無誤，借方少計\$200④借方無誤，貸方少計\$200。
76. (3) 銷貨毛利少，銷貨淨額多，表示①營業費用太大②銷售費用太大③銷貨成本太高④營業外費用太大。
77. (1) 在 Windows 作業系統中，下列哪一種是無法分享的資源①鍵盤②光碟機③硬碟④印表機。
78. (4) 在採永續盤存制之企業，業主提取商品自用，應借記業主往來，貸記①銷貨②進貨③銷貨成本④存貨。
79. (1) 銷貨運費應屬於①營業費用②銷貨成本③銷貨收入之減項④營業外支出。
80. (4) 餘額式現金帳戶昨日餘額\$10,000，本日付現\$1,000，過帳後餘額欄金額為①\$1,000②\$0③\$11,000④\$9,000。